الجمعية التعاونية التعليمية بالرياض Cooperative Society for Education in Riyadh

لائحة الصلاحيات المنظمة للعمل

الفهرس

واللو ائح	السياسات العامة ر
	الخطط والتقارير
متريات وتوريد الخدمات والمعدات	
ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
لتصرف في المواد أو الأصول	
تها وإجراء المناقلات	
بع الجزاءات	تقويم الأداء وتوقي
الإضافية	الترقيات والعلاوات
حات الرسمية والمر افعات	الخطابات والتصري

المقدمة

تهدف هذه اللائحة إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الخاصة بالجمعية.

تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية: يُعِد/ يوصي/ يوافق/ يعتمد.

ورتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفاعليها، وفيما يلي شرح مبسط عن كل مصطلح من الصلاحيات المبينة:

- يُعِد: يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة.
- يوصِي: يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناءً على حاجة الإدارة، ويقوم
 برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة.
- يو افق: يقوم صاحب هذه الصلاحية بالموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات اللازمة وذلك بعد مراجعتها والتدقيق علها إن لزم الأمر.
- يعتمد: صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح، بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات اللازمة.

	١. السياسات العامة واللوائح							
يَعتمد	يُوافق	يُومِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر				
لإدارة	مجلس الإدارة		المدير ال	إقرار الهيكل التنظيمي والأدلة التنظيمية وتعديلها.				
لإدارة	مجلس الإدارة		المدير اا	فتح الفروع.				
نفيذي	المدير التنفيذي		الإدارة	تشكيل اللجان المؤقتة وتحديد مكافأة أعضائها.				
عمومية	الجمعية العمومية		مجلس	حل الجمعية وتصفيتها.				
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	تنفيذي	المدير اا	تعيين مراقب حسابات قانوني وتحديد أتعابه.				

	٢. الخطط والتقارير							
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر				
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مديرو الإدارات	الخطة الاستراتيجية والسنوية				
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الموازنة التقديرية				
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الميزانية والحسابات الختامية				
الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مديرو الإدارات	التقرير السنوي				
بر التنفيذي	المد	مديرو الإدارات		التقارير الدورية				

	۳. اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات							
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِدُ	الصلاحيات العناصر				
التنفيذي	المدير التنفيذي		الإدارة الم	طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري.				
ؤون الإدارية والمالية	مدير إدارة الش	الشؤون الإدارية		استلام المواد أو الخدمات الموردة.				
ِ التنفيذي	المدير التنفيذي		الإدارة الم	الشراء المباشر بأقل أو يساوي (٢٠٠) ألف ريال.				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		الشراء المباشر بأكثر من (٢٠٠) ألف ريال.				
التنفيذي	لمعنية المدير		الإدارة الم	اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأقل أو يساوي (٥٠٠) ألف ربال.				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	عنية	الإدارة الم	اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأكثر من (٥٠٠) ألف ربال.				

	٤. فتح/ إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات							
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	فتح/ إقفال حساب مصرفي				
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	الموارد البشرية	مسيرات الرواتب				
المفوض بالتوقيع	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	التوقيع على الشيكات/ التحويل				
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية		تشكيل احتياطي				

	٥. التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول							
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر				
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية		تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأقل أو يساوي خمسة آلاف ربال بعد التحقق				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأكثر من خمسة آلاف ربال بعد التحقق.				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المالية	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها.				
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية	ىنية *	اللجنة المع	إزالة أو بيع الأصول بأقل أو يساوي (٢٠) ألف ربال.				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية	اللجنة المعنية *	إزالة أو بيع الأصول بأكثر من (٢٠) ألف ريال.				
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية	اللجنة المعنية *		التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأقل أو يساوي (١٠) آلاف ريال.				
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية	اللجنة المعنية *	التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من (١٠) آلاف ريال.				
المدير التنفيذي	رئيس اللجنة المعنية	ىنية *	اللجنة الم	جرد المواد في المستودع.				

^{*} اللجنة المعنية: لجنة مؤقتة تُؤلف من ثلاثة أعضاء بقرار من المدير التنفيذي.

	٦. تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات						
يَعتمد	يُوافق	يُومِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر			
الإدارة المعنية المدير التنفيذي		تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأقل أو يساوي (٢٠٪).					
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	دارة المعنية	الأ	تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأكثر من (٢٠٪).			
لتنفيذي	المدير ال	الإدارة المعنية		إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأقل أو يساوي (٢٠٠) ألف ريال.			
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	دارة المعنية	الإ	إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأكثر من (٢٠٠) ألف ريال.			

	٧. التعيين والاستغناء							
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر				
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	الموارد البشرية	الموظف				
لتنفيذي	المدير ا	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الموارد البشرية	مدير إدارة				
	س الإدارة	المدير التنفيذي						

		القويم الأداء وتر	(
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	مدير الإدارة المعنية	الموظف
ِ التنفيذي	المدير التنفيذي		مدير إدارة الشؤو	مدير إدارة
	لس الإدارة	المدير التنفيذي		

		l .		
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	الموارد البشرية	الموظف
التنفيذي	المدير	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الموارد البشرية	مدير إدارة
	جلس الإدارة	المدير التنفيذي		

	ات	١٠. الخ		
يَعتمد	يُوافق	يُوصِي	يُعِد	الصلاحيات العناصر
لتنفيذي	المدير ا	الشؤون الإدارية	الإدارة المعنية	مخاطبة المسؤولين في الجهات الحكومية وغير الحكومية.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الإدارة المعنية	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية.
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الإدارة المعنية	التنازل عن الحقوق، أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية.
	ِ التنفيذي	تمثيل الجمعية أمام الجهات الأخرى.		